

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. WPROWADZENIE

1.1 JTW Sp. z o.o., przygotowując się do realizacji projektu, zaprasza do składania ofert w ramach projektu współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.1 Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP.

1.2 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie porównania ofert z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców w rozumieniu obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

2.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego: JTW Sp. z o.o., ul. Puławska 469, 02-844 Warszawa.

2.2. Przedmiotem działalności jest PKD 62.01 Z - Działalność związana z oprogramowaniem.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem Zamówienia są usługi proinnowacyjne doradcze w zakresie innowacji w przedsiębiorstwie Zamawiającego. Szczegółowy opis zamówienia określono w punkcie 5. niniejszego Zapytania Ofertowego.

4. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

4.1 Projekt będzie realizowany w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.1 Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP.

5. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA

5.1 Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 85312320-8 – Usługi doradztwa 79000000-4 – Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczenia.

5.2 Zakres Zamówienia: Przedmiotem zamówienia są usługi proinnowacyjne obejmujące następujące komponenty:

Nazwa zadania	Opis zadania	Szacowany termin realizacji	Wymagane rezultaty
Usługi doradcze w zakresie innowacji - doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie transferu wiedzy	W ramach zadania planowane jest przeprowadzenie następujących prac: - Analiza wymagań technicznych i	01.04.2017 – 31.05.2017	Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej.

	<p>funkcjonalnych systemów klasy DMS;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonanie diagnozy zasobów wewnętrznych i określenie potrzeb do skutecznego wdrożenia innowacji; - Opracowanie lub wybór najwłaściwszej metodologii zarządzania projektem; - Analiza konkurencyjności na rynku oprogramowania klasy DMS w odniesieniu do wdrażanych innowacji; - Ocena potencjału innowacyjności pomysłu oraz szans na komercjalizację; - Wykonanie montażu finansowego procesu wdrażania innowacji, z uwzględnieniem aspektu zachowania płynności oraz alternatywnych metod finansowania wewnętrznego oraz zewnętrznego. 		<p>Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>
<p>Usługi doradcze w zakresie innowacji - doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie transferu wiedzy</p>	<p>W ramach zadania planowane jest przeprowadzenie następujących prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identyfikacja możliwych do wdrożenia technologii; - Oszacowanie zastosowania możliwości technologicznych dostępnych obecnie na rynku, będących publicznie dostępnych, ale także w fazie implementacji oraz rozwiązań, dla których trwają obecnie prace 	<p>01.06.2017 – 31.08.2017</p>	<p>Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej.</p> <p>Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>

	<p>badawczo-rozwojowe;</p> <ul style="list-style-type: none">- Stworzenie rekomendacji w zakresie architektury rozwiązań technologicznych;- Wsparcie w zakresie nawiązania kontaktów oraz wyboru dostawców technologii wspierających rozwiązania klasy DMS;- Przygotowanie ofert i zapytań w zakresie prac rozwojowych;- Wsparcie w procesie negocjacji oraz zawarcia umowy;- Doradztwo w procesie i zawierania umów z wykonawcami prac lub dostawcami oprogramowania, w tym ze szczególnym uwzględnieniem zachowania praw własności intelektualnej oraz gwarancji poprawności realizowanych prac i poufności ich charakteru;- Uszczegółowienie wybranej ścieżki realizacji projektu w postaci Karty Projektu;- Analiza ryzyka wdrożenia;- Doradztwo w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej;- Pomoc w zakresie odbioru oprogramowania od Wykonawców;- Doradztwo w pilotażowym wdrożeniu rozwiązania.		
--	---	--	--

<p>Usługi doradcze w zakresie innowacji - doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie nabywania i ochrony wartości niematerialnych i prawnych oraz korzystania z nich</p>	<p>W ramach zadania planowane jest przeprowadzenie następujących prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiza zdolności do zastrzeżenia własności intelektualnej; - Monitoring opublikowanych zgłoszeń wynalazków; - Monitoring wzorów użytkowych oraz znaków towarowych; - Opracowanie strategii postępowania z własnością intelektualną. 	<p>01.09.2017 – 31.10.2017</p>	<p>Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej. Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>
<p>Usługi doradcze w zakresie innowacji - doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie transferu wiedzy</p>	<p>W ramach zadania planowane jest przeprowadzenie następujących prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opracowanie szczegółowego modelu finansowego; - Przygotowanie strategii komercjalizacji rozwiązania; - Doradztwo w zakresie opracowania metod marketingowych analizy produktów wśród wytypowanej grupy docelowej (metoda ankietowa); - Doradztwo w zakresie możliwości pozyskania finansowania na wprowadzenie produktu na rynki zagraniczne; - Doradztwo w przygotowaniu oferty innowacyjnego produktu; - Doradztwo w zakresie zarządzania produktem innowacyjnym, jego prezentacji, marketingu; 	<p>01.11.2017 – 31.12.2017</p>	<p>Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej. Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Opracowanie harmonogramu wdrożenia i wdrożenie innowacji organizacyjnej, modyfikacja i optymalizacja procesów biznesowych pod kątem wdrażanej innowacji technologicznej wraz ze stworzeniem mapy procesów z użyciem notacji BPMN 2.0; - Nadzór nad implementacją w przedsiębiorstwie zestawu dobrych praktyk ITIL. 		
--	---	--	--

6. TERMINY I PŁATNOŚCI

6.1 Termin realizacji zamówienia – ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia określa się na 31.12.2017r.

6.2 Po zakończeniu postępowania ofertowego, Zamawiający zawrze z wyłonionym Wykonawcą Zamówienia umowę warunkową na realizację usług proinnowacyjnych. Po podpisaniu przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą umowa warunkowa z Wykonawcą stanie się umową właściwą.

7. WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a. Akredytacja Ministerstwa Rozwoju ośrodków innowacji świadczących usługi proinnowacyjne: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające akredytację IOB albo zgłoszenie do akredytacji IOB (potwierdzenie wpływu do Ministerstwa Rozwoju). Usługa może być świadczona przez IOB, które zostaną akredytowane przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu. Zgłoszenie IOB do akredytacji musi nastąpić nie później niż w dniu potwierdzenia złożenia Wniosku o dofinansowanie, zgodnie z regulaminem konkursu Działanie 2.3.1 POIR dostępnym na stronie <http://poir.parp.gov.pl/>.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/ nie spełnia - na podstawie analizy złożonych przez Wykonawcę dokumentów.

- b. Powiązania kapitałowe lub osobowe: Zamawiający wyklucza możliwość złożenia oferty przez podmioty, o których mowa w art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o

utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn.zm.) tj. powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, a Wykonawcą polegające na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia - na podstawie analizy złożonego przez Wykonawcę oświadczenia. Z treści załączonego do oferty Wykonawcy oświadczenia mającego na celu potwierdzenie spełniania przez niego warunku jak wyżej wynikać ma jednoznacznie, iż Wykonawca ten warunek spełnia. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

7.2 W przypadku braku któregokolwiek z wymaganych oświadczeń, wykazów lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1 a, b lub w przypadku załączenia ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, oferta wniesiona z takimi wadami będzie odrzucona.

7.3 Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 Wykaz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7 Zapytania Ofertowego, obejmuje poniżej zdefiniowane w pkt 8.2-8.3.

8.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego Akredytacji Ministerstwa Rozwoju dla ośrodków innowacji świadczących usługi proinnowacyjne (pkt. 7.1. a), Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty:

- potwierdzenie wpisu na listę Instytucji Otoczenia Biznesu akredytowanych przez Ministerstwo Rozwoju w zakresie świadczenie usług proinnowacyjnych albo,
- zgłoszenie IOB do akredytacji przez Ministerstwo Rozwoju w zakresie świadczenia usług proinnowacyjnych wraz z potwierdzeniem wpływu zgłoszenia do Ministerstwa Rozwoju.

8.3 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego powiązania kapitałowego lub osobowego (pkt. 7.1. b), Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty oświadczenie o

braku powiązań kapitałowych lub osobowych między Wykonawcą, a Zamawiającym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Oświadczenie musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.

9. KRYTERIA WYBORU

9.1 Rozpatrywane będą jedynie oferty spełniające warunki dopuszczające udział w postępowaniu określone w pkt. 7.

9.2 Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się poniższymi kryteriami:

Kryterium	Waga
Cena	50%
Kompleksowość oferty	10%
Doświadczenie	15%
Termin realizacji	5%
Dostosowanie oferty	10%
Współpraca Wykonawcy z jednostką badawczo-rozwojową	10%

9.2.1 Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$(\text{cena oferty najtańszej}/\text{cena oferty badanej}) \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów w kryterium CENA = 100. Waga tego kryterium: 50%

9.2.2 Punkty za kryterium KOMPLEKSOWOŚĆ OFERTY zostaną obliczone według następującego schematu:

- oferta zawierająca pełny zakres realizacji Zapytania ofertowego = 100pkt
- oferta zawierająca częściowy zakres realizacji Zapytania ofertowego = 0 pkt

Maksymalna ilość punktów w kryterium KOMPLEKSOWOŚĆ OFERTY = 100. Waga tego kryterium: 10%.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie szczegółowych informacji zawartych w formularzu ofertowym.

9.2.3 Punkty za kryterium DOŚWIADCZENIE zostaną obliczone według następującego schematu:

- co najmniej 10 letnia działalność firmy (obejmująca wykonanie minimum 25 usług doradczych i/lub wsparcia w zakresie innowacji) – 100 pkt
- działalność firmy poniżej 10 lat – 0 pkt

Maksymalna ilość punktów w kryterium DOŚWIADCZENIE = 100. Waga tego kryterium: 15%.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie szczegółowych informacji zawartych w formularzu ofertowym.

9.2.4 Punkty za kryterium TERMIN REALIZACJI zostaną obliczone według następującego schematu:

- termin realizacji do 31.10.2017 r. – 100 pkt

- termin realizacji później niż 31.10.2017 r. – 0 pkt

Maksymalna ilość punktów w kryterium TERMIN REALIZACJI = 100. Waga tego kryterium: 5%.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie szczegółowych informacji zawartych w formularzu ofertowym.

9.2.5 Punkty za kryterium DOSTOSOWANIE USŁUGI zostaną obliczone według następującego schematu:

- Najbardziej dostosowana oferta - 100 pkt
- Najmniej dostosowana oferta - 0 pkt

Maksymalna ilość punktów w kryterium DOSTOSOWANIE USŁUGI = 100. Waga tego kryterium: 10%.

9.2.6 Punkty za kryterium WSPÓŁPRACA WYKONAWCY Z JEDNOSTKĄ BADAWCZO-ROZWOJOWĄ zostaną obliczone według następującego schematu:

- 5 JBR i więcej – 100 pkt
- 1-4 JBR – 50 pkt
- Brak współpracy – 0 pkt

Maksymalna ilość punktów w kryterium WSPÓŁPRACA WYKONAWCY Z JEDNOSTKĄ BADAWCZO-ROZWOJOWĄ = 100. Waga tego kryterium: 10%.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie szczegółowych informacji zawartych w formularzu ofertowym.

9.2.7 Suma punktów będzie liczona według wzoru:

$$O = 50\% * C + 10\% * K + 15\% * D + 5\% * T + 10\% * DU + 10\% * W$$

O = łączna cena punktowa

C = punkty za cenę oferty

K = punkty za kompleksowość oferty

D = punkty za doświadczenie

T = punkty za termin realizacji

DU = punkty za dostosowanie usługi

W = punkty za współpracę z jednostką badawczo-rozwojową

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wymagania podstawowe:

- Oferta powinna być sporządzona na druku FORMULARZ OFERTY (Załącznik nr 1).
- Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny i przejrzysty, w formie pisemnej.
- Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami Zapytania Ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami, a w szczególności oferty muszą zawierać wszystkie informacje i dane, o których mowa w pkt. 7 i 8 Zapytania Ofertowego.
- Oferta powinna być ważna, co najmniej 30 dni od dnia jej wystawienia.
- Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie nie jest podzielone na części, w związku z tym oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej), a także nie wypełnienie specyfikacji w zakresie wskazanym we wzorze formularza ofertowego – spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

10.2 Cena oferty powinna być podana w polskich złotych (PLN) i musi zawierać cenę netto oraz brutto. Cena określona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego.

10.3 Tryb udzielania wyjaśnień do oferty. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści przedmiotowego Zapytania Ofertowego. Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest Marek Jaźwiński, e-mail: marek.jazwinski@jtw.com.pl.

10.4 Oferta musi być oznaczona, co do nazwy i adresu Wykonawcy oraz podpisana przez Wykonawcę (wskazane, by była również opieczetowana pieczęcią firmową), tj. przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Przez osobę uprawnioną należy rozumieć odpowiednio:

- a. Osobę (z zastrzeżeniem zapisów o reprezentacji łącznej, jeżeli dotyczy), która zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w obrocie gospodarczym;
- b. Pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w 10.4.a). Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.

11. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

11.1 Termin złożenia oferty upływa w dniu 31.01.2017 r. o godzinie 18.00.

11.2 Miejsce oraz termin składania ofert: Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty albo kuriera w siedzibie JTW Sp. z o.o., w zamkniętej kopercie zawierającą dopisek: „Oferta na świadczenie usług proinnowacyjnych w ramach działania 2.3.1 PO IR” oraz oznaczenie Wykonawcy wraz z podaniem jego adresu korespondencyjnego.

11.3 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

12. INFORMACJA O UPUBLICZNIENIU ORAZ WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

12.1 Informacja o niniejszym zapytaniu zamieszczona została na stronie internetowej firmy JTW pod adresem <http://www.jtw.com.pl>.

12.2 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana pocztą elektroniczną na podane adresy Oferentów biorących udział w postępowaniu.

12.3 Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.

13. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać za pośrednictwem poczty elektronicznej. Osoba upoważniona do udzielenia informacji o postępowaniu – Marek Jaźwiński, e-mail: marek.jazwinski@jtw.com.pl.

14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

14.1 Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy